

Sommaire

1.	Préambule	4
1.1.	A qui est destiné ce guide ?.....	4
1.2.	Le contexte	4
1.3.	Les enjeux de la dématérialisation	5
1.4.	Organisation du guide.....	6
1.5.	Ont participé à la rédaction du guide	7
2.	L'organisation de l'aide à domicile.....	8
2.1.	Plan d'aide et modes d'intervention.....	8
2.2.	Les acteurs	9
2.3.	Les principales fonctions	10
2.4.	Dématérialisation, télétransmission	11
2.5.	Horodatage	12
2.6.	Relevé d'intervention dématérialisé.....	12
2.7.	Les technologies pour l'horodatage et le recueil des données d'intervention.....	13
2.8.	Vers la télégestion	14
3.	Les échanges d'informations entre acteurs	15
3.1.	Échanges entre donneur d'ordres et SAAD	15
3.2.	Le standard ESPPADOM pour la dématérialisation des échanges	15
3.1.	Interopérabilité des logiciels	16
3.2.	Message ORDER : plan d'aide et commandes de prestations	17
3.3.	Message DELIVERY : détail de la délivrance des prestations.....	17
3.4.	Message INVOICE : facturation des prestations	17
3.5.	Ressources documentaires	18
4.	Quelles architectures logicielles possibles ?	19
4.1.	Le modèle des« piles de services ».....	19
4.2.	Comment déterminer l'architecture logicielle cible ?	19
4.3.	Échanges directs entre logiciels du SAAD et du donneur d'ordres.....	20
4.4.	Échanges via une plateforme logicielle d'intermédiation.....	20
4.5.	Un service technique essentiel : l'horodatage	21
4.6.	Un service métier essentiel : le contrôle d'effectivité.....	21
4.7.	Échanges directs sans relevés d'intervention dématérialisés	22
4.8.	Ajout d'un horodatage par serveur vocal interactif	22
4.9.	Échanges via une plateforme technique d'intermédiation.....	23
4.10.	Échanges avec relevé d'intervention dématérialisé	24
4.11.	Installation d'un boîtier (box) chez le bénéficiaire.....	24
4.12.	En conclusion.....	24
5.	Mettre en place la dématérialisation.....	26
5.1.	Délimiter le déploiement de la télégestion,	26
5.2.	Évaluer les gains et coûts et les financements possibles	26
5.3.	Préparer et lancer le projet de dématérialisation.....	27
5.4.	Choix du projet.....	28
5.5.	Construction du projet.....	28
5.6.	Lancement du projet	29

6.	Les points d'attention du CCTP	30
6.1.	Modèle de présentation du CCTP	30
7.	Annexe : l'association EDESS	32
7.1.	L'association	32
7.2.	Les travaux	33
7.1.	Support technique, documentation, charte d'interopérabilité	33
7.2.	Recensement des réalisations et accréditation des logiciels	33
8.	Annexe : le réseau CESU / télégestion.....	34
8.1.	Le Réseau IDEAL	34
8.2.	Le Réseau Cesu-Télégestion et le forum d'échange :	34
9.	CESU et télégestion dans les départements	35
10.	Index des principaux concepts.....	37
11.	Glossaire	38